

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Декан фармацевтического факультета

 Сливкин А.И.
подпись, расшифровка подписи

28.02.2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.В.01 (П) Практика по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности, педагогическая**

Код и наименование дисциплины в соответствии с Учебным планом

1. Шифр и наименование направления подготовки / специальности:
33.06.01 Фармация
2. Профиль подготовки / специализация: Технология получения
лекарств
3. Квалификация (степень) выпускника: Исследователь. Преподаватель-
исследователь
4. Форма обучения: очная _____
5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: Управления и экономики
фармации и фармакогнозии
6. Составители программы: Чупандина Е.Е., д. фармацевт. Н., профессор
7. Рекомендована: НМС фармацевтического факультета протокол № 1500-08-02
от 28.02.2019
8. Учебный год: 2020/2021 (год поступления 2019) Семестр(ы): 4 семестр _____

9. Цели и задачи практики:

Целью педагогической практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Задачи педагогической практики

Основными задачами педагогической практики являются:

- приобретение опыта педагогической работы в условиях высшего учебного заведения;
- формирование основных умений владения педагогической техникой и педагогическими технологиями;
- формирование умений и навыков организации учебного процесса и анализа его результатов;
- овладение методами, приемами и средствами проведения отдельных видов учебных занятий по специальности;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности.

Дисциплина реализуется полностью в форме практической подготовки (ПП)

10. Место практики в структуре ООП: Практика относится к вариативной части Блок Б2 учебного плана. Практика направлена на подготовку аспирантов к преподавательской деятельности в университете. В связи этим необходимыми «входными» знаниями и умениями при освоении данной практики являются знания и умения, сформированные при изучении дисциплин «Психологические проблемы высшего образования» и «Актуальные проблемы педагогики высшей школы». Кроме того, необходимо знание отдельных дисциплин, преподаваемых на кафедре.

Педагогическая практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении университетской образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс.

Данная дисциплина является предшествующей к блоку 3 (научные исследования) и блоку 4 (Государственная итоговая аттестация) программы аспирантуры.

11. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретная

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

№ п п	Компетенции		Планируемые результаты обучения
	Код	Название	
1.	УК-5	способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Знать: Нормы педагогической этики, приемы педагогической поддержки обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий. Уметь: соблюдать нормы педагогической этики Владеть: умением применять морально-этические нормы по отношению к конкретному студенту.
2.	ОПК -6	готовность к преподавательской деятельности	Знать: Преподаваемую область научного знания и профессиональной деятельности, актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные методы.

		<p>по основным образовательным программам высшего образования</p> <p>Роль преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины в основной профессиональной образовательной программе (ОПОП).</p> <p>Электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации учебной деятельности обучающихся.</p> <p>Научно-методические основы организации учебно-профессиональной деятельности обучающихся</p> <p>Современные образовательные технологии профессионального образования .</p> <p>Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного предмета, курса, дисциплины.</p> <p>Требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации.</p> <p>Основы эффективного педагогического общения.</p> <p>Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством</p> <p>Уметь:</p> <p>Выполнять деятельность или демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины.</p> <p>Создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины, выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать к целеполаганию, активной пробе своих сил в различных сферах деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю</p> <p>Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, с учетом</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфики образовательных программ, требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) - особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); - задач занятия (цикла занятий), вида занятия; - возрастных и индивидуальных особенностей
--	--	---

			<p>обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);</p> <ul style="list-style-type: none"> - стадии профессионального развития; - возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания <p>Обеспечивать на занятиях порядок и сознательную дисциплину</p> <p>Контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины, определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания</p> <p>Соблюдать требования охраны труда</p> <p>Обеспечивать сохранность и эффективное использование учебного оборудования</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> Понятийным аппаратом педагога; Навыками самостоятельной работы с педагогической литературой в контексте преподаваемой дисциплины; Навыками изложения самостоятельной точки зрения, анализа и логического мышления, публичной речи, морально-этической аргументации, ведения дискуссии и круглых столов.
3.	ПК-2	Способность осуществлять педагогическую деятельность в соответствии с современным и парадигмами образования	<p>Знать:</p> <p>Преподаваемую область научного знания и профессиональной деятельности, актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные методы.</p> <p>Роль преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины в основной профессиональной образовательной программе (ОПОП).</p> <p>Электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации учебной деятельности обучающихся.</p> <p>Научно-методические основы организации учебно-профессиональной деятельности обучающихся</p> <p>Современные образовательные технологии профессионального образования .</p> <p>Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного предмета, курса, дисциплины.</p> <p>Требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации.</p> <p>Основы эффективного педагогического общения.</p> <p>Меры ответственности педагогических работников за</p>

		<p>жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством</p> <p>Уметь:</p> <p>Выполнять деятельность или демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины.</p> <p>Создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины, выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать к целеполаганию, активной пробе своих сил в различных сферах деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю</p> <p>Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, с учетом</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфики образовательных программ, требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) - особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); - задач занятия (цикла занятий), вида занятия; - возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей); - стадии профессионального развития; - возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания <p>Обеспечивать на занятиях порядок и сознательную дисциплину</p> <p>Контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины, определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания</p> <p>Соблюдать требования охраны труда</p> <p>Обеспечивать сохранность и эффективное использование учебного оборудования</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> Понятийным аппаратом педагога; Навыками самостоятельной работы с педагогической литературой в контексте преподаваемой дисциплины; Навыками изложения самостоятельной точки зрения,
--	--	--

			анализа и логического мышления, публичной речи, морально-этической аргументации, ведения дискуссии и круглых столов.
--	--	--	--

13. Структура и содержание учебной дисциплины

13.1 Объем практики в зачетных единицах / ак. час — 12/432

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

14 Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)				
	Всего часов/ ЗЕТ	По семестрам			
		4	ч., в форме ПП		
Аудиторные занятия в том числе:					
лекции					
лабораторно-практические					
самостоятельная работа	432	432	432		
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой			
ИТОГО:	432	432			

15. Содержание практики

№ п/п	Виды деятельности аспирантов	Семестр	Кол- во часов	Формы текущего и итогового контроля
1.	Учебная деятельность	5-6	300	Посещение и анализ занятий
2.	Внеаудиторная деятельность	5-6	50	Посещение и анализ внеаудиторных занятий
3.	Воспитательная деятельность	5-6	50	Посещение и анализ воспитательных мероприятий
4.	Подготовка отчетной документации	6	32	Отчет

Всего 432

1. Подготовительный этап

Руководство педагогической практикой возлагается на научного руководителя аспиранта, совместно с которым на первой неделе практики аспирант составляет план прохождения практики и график работы. В плане отражается последовательность работы аспиранта при подготовке и проведении определенных видов занятий, а также по подготовке отчета по прохождению практики.

Для прохождения практики аспирант совместно с руководителем выбирает учебную дисциплину для подготовки и самостоятельного проведения занятий. Аспирант перед прохождением практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с планированием, проведением самостоятельных занятий, а также с оформлением отчета о прохождении педагогической практики.

График работы аспиранта составляется в соответствии с расписанием учебных дисциплин по согласованию с профессорско-преподавательским составом кафедры фармацевтической химии и фармацевтической технологии.

2. Подготовка к проведению занятий по дисциплинам кафедры

Изучение учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, содержания лабораторных занятий. Изучение лекций по тематике планируемых лабораторных занятий. Подбор учебно-методических материалов по предложенным дисциплинам. Разработка конспектов для проведения самостоятельных лабораторных занятий.

3. Проведение занятий по дисциплинам кафедры

Проведение лабораторных занятий в соответствии с графиком работы аспиранта и расписанием учебных дисциплин по самостоятельно разработанным конспектам.

4. Подготовка отчета по результатам подготовки и прохождения педагогической практики

В отчет должны быть включены: план прохождения практики, график прохождения практики, план проведения трех лабораторных занятий (не менее одного по каждой из преподаваемых дисциплин), выводы о прохождении педагогической

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

а) основная литература

№ п/п	Источник
1	Педагогическая практика в вузе : учебно-методическое пособие для вузов : [рекомендуется для студентов, магистрантов, аспирантов ВГУ] / Воронеж. гос. ун-т ; [сост. И.Ф. Бережная и др.] .— Воронеж : ИПЦ ВГУ, 2011 .— 53 с.

б) дополнительная литература

№ п/п	Источник
2	Сорокопуд, Ю. В. Педагогика высшей школы: учебное пособие: [для магистров, аспирантов и слушателей системы повышения квалификации и переподготовки, обучающихся по дополнительной программе для получения квалификации "Преподаватель высшей школы"] / Ю.В. Сорокопуд .— Ростов н/Д : Феникс, 2011 .— 541, [1] с. : ил.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы

(официальные ресурсы интернет):

№ п/п	Ресурс
1.	Полнотекстовые базы данных и ресурсы, доступ к которым обеспечен из сети ВГУ (сайт научной библиотеки ВГУ, URL: http://www.lib.vsu.ru): Научная электронная библиотека РФФИ (http://elibrary.ru) Онлайн-курс Аспирантуры Технология получения лекарств https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=13713

16.1 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1.	Полнотекстовые базы данных и ресурсы, доступ к которым обеспечен из сети ВГУ (сайт научной библиотеки ВГУ, URL: http://www.lib.vsu.ru): Научная электронная библиотека РФФИ (http://elibrary.ru) ЭБС Консультант студента http://www.studmedlib.ru/

Онлайн-курс Аспирантуры Технология получения лекарств
<https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=13713>

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы

Учебная дисциплина реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Онлайн-курс Аспирантуры Технология получения лекарств <https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=13713>

18. Материально-техническое обеспечение практики:

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет»: Специализированная мебель, компьютеры, доска магнитно-маркерная. ПО: СПС «ГАРАНТ-Образование», СПС"Консультант Плюс" для образования, OfficeSTD 2013 RяUS OLP NL Acdmс, LibreOffice 7.1, Интернет-браузер Mozilla Firefox	394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д. 3

19. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике:

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС* (средства оценивания)
УК-5	Знать: Нормы педагогической этики, приемы педагогической поддержки обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий. Уметь: соблюдать нормы педагогической этики Владеть: умением применять морально-этические нормы по	Учебная деятельность, Внеаудиторная деятельность, Воспитательная деятельность	Отчет

	отношению к конкретному студенту.		
ОПК -6	<p>Знать:</p> <p>Преподаваемую область научного знания и профессиональной деятельности, актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные методы.</p> <p>Роль преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины в основной профессиональной образовательной программе (ОПОП).</p> <p>Электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации учебной деятельности обучающихся.</p> <p>Научно-методические основы организации учебно-профессиональной деятельности обучающихся</p> <p>Современные образовательные технологии профессионального образования .</p> <p>Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного предмета, курса, дисциплины.</p> <p>Требования охраны труда при</p>	<p>Учебная деятельность,</p> <p>Внеаудиторная деятельность,</p> <p>Воспитательная деятельность</p>	Отчет

	<p>проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации.</p> <p>Основы эффективного педагогического общения.</p> <p>Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством</p> <p>Уметь:</p> <p>Выполнять деятельность или демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины.</p> <p>Создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины, выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать к целеполаганию, активной пробе своих сил в различных сферах деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю</p> <p>Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, с учетом</p>		
--	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - специфики образовательных программ, требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) - особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); - задач занятия (цикла занятий), вида занятия; - возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей); - стадии профессионального развития; - возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания <p>Обеспечивать на занятиях порядок и сознательную дисциплину</p> <p>Контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины, определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания</p> <p>Соблюдать требования охраны труда</p> <p>Обеспечивать сохранность и эффективное использование учебного оборудования</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> Понятийным аппаратом педагога; Навыками самостоятельной работы с педагогической 		
--	---	--	--

	<p>литературой в контексте преподаваемой дисциплины; Навыками изложения самостоятельной точки зрения, анализа и логического мышления, публичной речи, морально-этической аргументации, ведения дискуссии и круглых столов.</p>		
ПК-2	<p>Знать: Преподаваемую область научного знания и профессиональной деятельности, актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные методы. Роль преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины в основной образовательной программе (ОПОП). Электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации учебной деятельности обучающихся. Научно-методические основы организации учебно-профессиональной деятельности обучающихся Современные образовательные технологии профессионального образования. Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного предмета, курса, дисциплины.</p>	<p>Учебная деятельность, Внеаудиторная деятельность, Воспитательная деятельность</p>	Отчет

	<p>Требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации.</p> <p>Основы эффективного педагогического общения.</p> <p>Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством</p> <p>Уметь:</p> <p>Выполнять деятельность или демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины.</p> <p>Создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины, выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать к целеполаганию, активной пробе своих сил в различных сферах деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю</p> <p>Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, с</p>		
--	--	--	--

	<p>учетом</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфики образовательных программ, требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) - особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); - задач занятия (цикла занятий), вида занятия; - возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей); - стадии профессионального развития; - возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания <p>Обеспечивать на занятиях порядок и сознательную дисциплину</p> <p>Контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины, определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания</p> <p>Соблюдать требования охраны труда</p> <p>Обеспечивать сохранность и эффективное использование учебного оборудования</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> Понятийным аппаратом педагога; Навыками самостоятельной 		
--	---	--	--

	работы с педагогической литературой в контексте преподаваемой дисциплины; Навыками изложения самостоятельной точки зрения, анализа и логического мышления, публичной речи, морально-этической аргументации, ведения дискуссии и круглых столов.		
Промежуточная аттестация			Отчет

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Педагогическая практика считается завершенной при условии прохождении аспирантом всех этапов программы практики.

Аспирант должен предоставить по итогам практики отчет по практике.

Отчет заслушивается и обсуждается на кафедре.

На основании обсуждения результатов аспиранту ставится зачет с оценкой, о чем делается соответствующая запись в индивидуальном учебном плане аспиранта.

Для оценивания результатов обучения на зачете с оценкой используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы содержат все раздела в полном объеме. Обучающийся продемонстрировал способность выполнять данный вид профессиональной деятельности.	Повышенный уровень	Отлично
Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. В подготовленном отчете присутствуют некоторые неточности. Обучающийся способен реализовать компетенцию в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, но допускает незначительные нарушения в последовательности изложения, небольшие неточности при формулировке выводов	Базовый уровень	Хорошо
Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы имеют ряд недочетов по объему, необходимым элементам и качеству представленного материала.	Пороговый уровень	Удовлетворительно
Программа практики не выполнена. Обучающийся не выполнил план работы практики. В представленных отчетных материалах отсутствуют необходимые элементы: нет отзыва научного руководителя, не	–	Неудовлетворительно

сформулированы цель и задачи работы, не приведены или ошибочны предложенные методы и т.д. Обучающийся не способен выполнять данный вид профессиональной деятельности Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания или отсутствие знаний, допускает грубые ошибки.		
---	--	--

19.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Текущая аттестация проводится в форме открытого занятия, тема, дата и время которого согласуется с руководителем практики.

19.3.2 Промежуточная аттестация

Форма контрольно-измерительного материала

Отчет аспиранта о результатах прохождения педагогической практики должен содержать следующие разделы:

1. Общая характеристика места и сроков проведения практики.
2. Цель и задачи практики.
2. Психолого-педагогический анализ учебной группы.
3. Анализ занятия, проводимого преподавателем-руководителем практики.
4. План-конспект лекции (семинара, практического, лабораторного занятия).
5. Анализ занятий, проводимых другими практикантами.
6. Заключение, выводы.
7. Список использованной литературы.

Отчет обязательно подписывается руководителем практики с указанием оценки.

Результаты прохождения практики докладываются аспирантом на заседании кафедры в виде устного сообщения. По результатам доклада и с учетом характеристики руководителя, аспиранту выставляется соответствующая оценка.

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при прохождении практики проводится в ходе промежуточной и текущей аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме открытого занятия, тема, дата и время которого согласуется с руководителем практики.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту отчета. Отчет содержит следующие составляющие: общая характеристика места и сроков проведения практики; цель и задачи практики; психолого-педагогический анализ учебной группы; анализ занятия, проводимого преподавателем-руководителем практики; план-конспект лекции (семинара, практического, лабораторного занятия); анализ занятий, проводимых другими практикантами; заключение, выводы; список использованной литературы. Отчет обязательно подписывается (заверяется) руководителем практики. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения с демонстрацией презентации на заседании кафедры (заключительной конференции).

При оценивании отчета используются количественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.

Приложение
(рекомендуемое)
МИНОБРНАУКИ РФ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

Фармацевтический факультет
Кафедра фармацевтической химии и фармацевтической технологии

ОТЧЕТ

по педагогической практике
аспиранта второго года обучения
14.04.01 Технология получения лекарств
Фамилия Имя Отчество

Научный руководитель
профессор

(подпись, дата)

Фамилия И.О.

Заведующий кафедрой
_____, профессор

(подпись, дата)

Фамилия И.О.

Воронеж 201_

ПЛАН
прохождения педагогической практики

№ п.п.	Мероприятия	Время проведения	Отметка о выполнении	Примечание
1.	Ознакомление с документацией кафедры по проведению занятий (изучение рабочей программы дисциплины)			
2.	Определение темы и формы проводимых занятий и установление даты их проведения			
3.	Изучение литературы по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины			
4.	Подготовка плана проведения занятий и утверждение его у научного руководителя и (или) руководителя практики			
5.	Проведение практических занятий со студентами			
6.	Подготовка отчета о прохождении практики к заслушиванию на заседании кафедры			
7.	Отчет на заседании кафедры, зачет с оценкой			

ГРАФИК
работы аспиранта
по проведению занятий

Дисциплина _____
для студентов _____ курса _____ факультета
специальности _____
Вид занятий _____
(семинарские, лабораторные, практические)

№ п/п	Номер и тема занятия	Дата, время и место проведения	Отметка о выполнении	Примечания

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о прохождении педагогической практики

За время прохождения педагогической практики мероприятия, запланированные в индивидуальном плане, выполнены полностью.

Осуществлено ознакомление с документацией кафедры по проведению практических (семинарских, лабораторных) занятий по дисциплине «_____» для студентов _____ курса _____ факультета по специальности _____.

Изучены: учебный план специальности _____, рабочая программа дисциплины _____, учебно-методическая литература по дисциплине _____.

В ходе педагогической практики был разработан предварительный план-конспект проведения занятий, который был согласован научным руководителем (руководителем педагогической практики). Были проведены _____ семинарских (практических, лабораторных) занятий (общим объемом _____ часов) по темам _____.

После проведения занятий был заслушан руководителем по результатам проведенных занятий и об основных целях их проведения, а также об основных трудностях в ходе подготовки к занятиям и при их проведении.